

Утверждена приказом
от 02.09.2021 № 1/140



**Дорожная карта внедрения методологии (целевой модели) наставничества в
МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование педагогов школы о реализации методологии (целевой модели) наставничества	До 15.09.2021г.	Директор Т.В.Мусияченко
2	Информирование родительского сообщества о реализации методологии (целевой модели) наставничества и планируемой реализации программы наставничества	До 15.09.2021г.	Директор Т.В.Мусияченко
3	Встреча с сообществом выпускников с целью информирования о реализации методологии (целевой модели) наставничества и планируемой реализации программы наставничества	До 15.09.2021г.	Директор Т.В.Мусияченко
4	Беседа с обучающимися школы с целью информирования о реализации методологии (целевой модели) наставничества и планируемой реализации программы наставничества	До 15.09.2021г.	Директор Т.В.Мусияченко
5	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	До 15.09.2021г.	Педагог-психолог М.А.Калашникова
6	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	До 15.09.2021г.	Педагог-психолог М.А.Калашникова
7	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	До 15.09.2021г.	Куратор Рабочая группа
8	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках программы наставничества	До 15.09.2021г.	Куратор Рабочая группа
9	Разработка программы наставничества	До 15.09.2021г.	Куратор Рабочая группа
10	Утверждение программы наставничества	До 15.09.2021г.	Директор Т.В.Мусияченко
11	Оценка участников – наставляемых по заданным параметрам, необходимым для	До 15.09.2021г.	Куратор Рабочая группа

	будущего сравнения и мониторинга влияния программы на всех участников		
12	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 15.09.2021г.	Педагог-психолог М.А.Калашникова
13	Формирование базы наставников и наставляемых	До 15.09.2021г.	Куратор Рабочая группа
14	Организация встречи наставника и наставляемого, соединение в пару. Закрепление пары приказом директора	До 01.10.2021г.	Директор Т.В.Мусияченко
15	Проведение встречи – планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым, оформление индивидуальных планов наставника и наставляемого	До 01.11.2021г.	Куратор Рабочая группа
16	Реализация содержания программы и планов наставника и наставляемого	До 01.11.2024г.	Куратор Рабочая группа
17	Организация сбора обратной связи от участников программы наставничества	До 01 декабря, ежегодно	Куратор Рабочая группа
18	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Финальное мероприятие	Ноябрь, 2024 г	Куратор Рабочая группа
19	Анкетирование участников. Исследование личной удовлетворенности наставника и наставляемого участием в программе наставничества	До 01 декабря, ежегодно	Педагог-психолог М.А.Калашникова
20	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества. Публикация результатов программы наставничества на сайте школы	До 01 декабря 2024г.	Куратор Рабочая группа
21	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	До 01 декабря 2024г.	Куратор Рабочая группа
22	Предоставление информации о ходе и итогах реализации программ наставничества в региональный наставнический центр	До 15 декабря	Куратор Рабочая группа