

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Кремяновская средняя общеобразовательная школа»  
Кореневского района Курской области

Утверждена  
приказом по школе № 3/08  
от 19.02.2014  
директор школы  
  
Т.В.Мусяченко



Рассмотрена и принята  
на заседании педагогического  
совета от 18.02.2014 г.  
протокол № 5

**Должностная инструкция**  
заместителя директора по учебно – воспитательной работе  
осуществляющий образовательную деятельность,  
по организации безопасности образовательного процесса

**Должностная инструкция**  
**заместителя директора школы по учебно - воспитательной работе**  
**осуществляющей образовательную деятельность,**  
**по организации безопасности образовательного процесса**  
**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Кремяновская средняя общеобразовательная школа»**  
**Кореневского района Курской области**  
**Шевченко Н.В.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности, квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков, функции, ответственность и показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности заместителя директора школы по учебно - воспитательной работе осуществляющей образовательную деятельность, по организации безопасности образовательного процесса Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кремяновская средняя общеобразовательная школа»

Кореневского района Курской области (далее - заместитель директора школы по безопасности).

1.2. Назначение на должность заместителя директора школы по безопасности и освобождение от должности осуществляется приказом директора школы.

1.3. При выполнении должностных обязанностей заместитель директора школы по безопасности непосредственно подчиняется директору школы.

1.4. В период временного отсутствия заместителя директора школы по безопасности его обязанности исполняет должностное лицо школы, назначаемое директором школы из числа заместителей директора школы или иных работников организации.

1.5. В своей профессиональной служебной деятельности заместитель директора школы по безопасности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации содержащими нормы трудового права, а также нормами, регулирующими отношения в сфере образования, уставом организации и настоящей Инструкцией.

**2. Квалификационные требования, предъявляемые к уровню и характеру знаний и навыков заместителя директора школы по безопасности**

2.1. На должность заместителя директора школы по безопасности назначается лицо, имеющее высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Образование и педагогика», «Гражданская оборона» и «Правоохранительная деятельность» или соответствующим им направлениям подготовки (специальностям) и стаж работы на руководящих должностях по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области

государственного и муниципального управления, менеджмента, экономики и педагогики, гражданской обороны и правоохранительной деятельности или соответствующим им направлениям подготовки (специальностям) и стаж работы на руководящих должностях по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.

2.2. Заместитель директора школы по безопасности должен:

2.2.1. Знать:

- основные нормы и требования по гражданской обороне, обеспечению защиты от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охране труда и техники безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности, противодействию экстремизму, предупреждению производственного травматизма и соблюдению внутреннего режима в организации, а также порядок разработки указанных норм и требований;
- административное и трудовое законодательство, основы экономики, организации труда и управления, а также права и обязанности участников образовательного процесса в области комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов;
- полномочия и организацию деятельности школы, ее структуру и штатное расписание, порядок управления школой;
- состояние гражданской обороны, противопожарной защиты и охраны труда, антитеррористической и противокриминальной защищенности школы, специфику технической укреплённости и защищенности территории и объектов школы, порядок функционирования охраны, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима школы;
- организацию процесса обучения работников и учащихся в области комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности, а также содержание курса обучения по программе «Основы безопасности жизнедеятельности» («Безопасность жизнедеятельности») и требования к допризывной подготовке молодежи;
- служебный распорядок работы организации, порядок работы со служебной информацией, правила делового этикета, основы ведения делопроизводства, организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, а также основы возрастной психологии.

2.2.2. Иметь навыки:

- в решении задач по созданию условий, обеспечивающих сохранение жизни, здоровья учащихся и работников организации в условиях чрезвычайных (кризисных) ситуаций;
- в использовании в практической деятельности инновационных технологий, направленных на профилактику рисков нарушения безопасности образовательной среды;
- в анализе и прогнозе рисков нарушения безопасности образовательной среды, планировании комплексных мероприятий по их предупреждению и преодолению;
- в реализации профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности образовательной деятельности организации;
- в выявлении и устранении факторов, способствующих возникновению и распространению терроризма, а также выявлении, предупреждению и пресечении действий лиц, направленных на подготовку и совершение преступлений террористического характера;

- в разработке и внедрении программ поведения человека в кризисных и экстремальных ситуациях;
- в организации и обеспечении выполнения задач, планировании работы и рабочего времени, учета мнения коллег;
- в систематизации информации, работе со служебными документами, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов;
- в организации межведомственного взаимодействия по решению задач обеспечения комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов организации;
- владения компьютерной и другой оргтехникой, необходимым программным обеспечением.

### **3. Функции, должностные обязанности, права и ответственность заместителя директора школы по безопасности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

3.1. Основными функциями заместителя директора школы по безопасности являются:

- организация и осуществление работы по созданию безопасных условий образовательной деятельности, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья учащихся и работников школы;
- контроль за соблюдением требований законодательства об антитеррористической защищенности объектов;
- организация и обеспечение защиты учащихся и работников школы от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, технической укреплённости и антитеррористической защищенности объектов школы, функционирования охраны, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима школы, а также разработки паспорта комплексной безопасности и антитеррористической защищенности школы;
- руководство и координация деятельности структурных подразделений организации при выполнении задач гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охране труда, предупреждения производственного травматизма и соблюдения внутреннего режима в организации;
- организация выполнения профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности образовательной деятельности в организации.
- 3.2. Заместитель руководителя директора школы по безопасности обязан: определять цели и задачи развития школы по направлениям
- деятельности, руководить организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью школы в пределах предоставленных полномочий;
- разрабатывать и утверждать по согласованию с директором школы программы и планы развития школы в области комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов и осуществлять контроль их реализации;
- руководить разработкой планирующих документов по гражданской обороне, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охране труда, а также предупреждению производственного травматизма и осуществлять контроль их исполнения;
- разрабатывать локальные правовые акты, планирующие и организационно-распорядительные документы по защите от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов школы,

- соблюдению внутреннего режима в организации, и обеспечивать их выполнение, включая подготовку необходимых сил и средств;
- осуществлять руководство и координацию деятельности структурных подразделений (работников) школы, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, служб (работников) по охране труда, работников ответственных за пожарную безопасность, а также добровольных пожарных формирований (юные пожарные) школы;
  - контролировать создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств и средств индивидуальной защиты, а также резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных (кризисных) ситуаций;
  - обеспечивать разработку и выполнение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования сферы деятельности школы, сохранению объектов, материальных и культурных ценностей при возникновении чрезвычайных (кризисных) ситуаций и выполнении задач гражданской обороны;
  - принимать меры по обеспечению постоянной готовности системы связи и оповещения, технических средств охраны, а также защитных сооружений гражданской обороны;
  - обеспечивать подготовку и проведение учений, тренировок по гражданской обороне, защите от чрезвычайных (кризисных) ситуаций и пожарной безопасности;
  - контролировать разработку и осуществление комплекса мер по обеспечению пожарной безопасности в организации;
  - осуществлять руководство работой комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также эвакуационной комиссией организации, созданием и практической подготовкой нештатных формирований гражданской обороны школы к выполнению задач;
  - принимать меры по созданию условий, направленных на соблюдение учащимися и работниками школы требований пожарной безопасности и поддержанию противопожарного режима, а также по оснащению образовательного учреждения средствами антитеррористической защиты;
  - оказывать содействие государственным инспекторам по пожарному надзору при проведении проверок в организации, пожарной охране при тушении пожаров на территории организации, а также предоставлению необходимых сил и средств;
  - принимать участие в расследовании и установлении причин и обстоятельств пожаров, происшедших в организации, выявления виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
  - представлять интересы школы в государственных органах и в судах при рассмотрении дел о нарушении правил противопожарного режима в школе, представлять необходимые документы и давать объяснения;
  - осуществлять руководство подготовкой программ, должностных инструкций, учебных и учебно-методических пособий по вопросам комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов, координировать их рецензирование и издание;
  - проводить учебно-методические совещания, семинары, научные и научно-методические совещания и конференции по направлению деятельности и в пределах предоставленных полномочий;
  - осуществлять контроль и координацию работы по совершенствованию учебно-методической базы для преподавания курса «Основы безопасности жизнедеятельности» («Безопасность жизнедеятельности»);

- обеспечивать организацию и проведение профессионального подбора кадров в пределах предоставленных ему полномочий, организовывать их профессиональную подготовку (переподготовку) и повышение квалификации;
- осуществлять общее руководство обучением и проверкой знаний по охране труда руководства и работников организации;
- контролировать организацию и выполнение работ по аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда и учебы в организации в части, касающейся требований безопасности;
- осуществлять руководство работой по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма;
- принимать участие в выявлении, предупреждении и пресечении действий лиц, направленных на подготовку и совершение преступлений террористического характера;
- принимать меры по пресечению террористических актов на территории и объектах организации и минимизации (ликвидации) их последствий;
- проводить сбор, обобщение и анализ информации о состоянии комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов организации, принимать меры по устранению выявленных недостатков;
- осуществлять общее руководство и координацию работы по противодействию распространения идей терроризма среди учащихся и работников школы, обеспечивать проведение активных информационно-пропагандистских мероприятий антитеррористической направленности;
- обеспечивать выполнение мероприятий по комплексной безопасности и антитеррористической защищенности учащихся и работников школы в ходе учебного процесса, эксплуатации учебно-лабораторного оборудования, производства различного вида работ и в местах проведения массовых мероприятий с участием учащихся и работников школы;
- обеспечивать организацию контрольно-пропускного режима в организации, осуществлять текущий контроль работоспособности технических средств обеспечения охраны и оповещения;
- принимать меры по своевременному заключению договоров на оказание услуг по охране с подразделениями вневедомственной охраны (частными охранными организациями), контролировать и регулировать организацию несения службы сотрудниками вневедомственной охраны (частной охранной организации);
- обеспечивать выполнение мероприятий по оснащению транспортных средств организации, предназначенных для перевозки учащихся и сотрудников школы, системами спутниковой навигации, осуществлять контроль их технического состояния;
- участвовать в расследовании и учете несчастных случаев с учащимися и работниками организации в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;
- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения в случае возникновения чрезвычайных (кризисных) ситуаций на территории и объектах организации, а также в случае выявления действий лиц, направленных на подготовку и совершение преступлений террористического или криминального характера;
- оказывать содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления при проведении специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий на территории организации или в непосредственной близости к ней по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов,

обеспечению безопасности учащихся и работников организации, а также по минимизации последствий террористического акта;

- обеспечивать в отношении учащихся и работников организации выполнение мер и временных ограничений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на территории (объектах), в пределах которой (на которых) введен правовой режим контртеррористической операции;
- обеспечивать беспрепятственное проникновение лиц, проводящих контртеррористическую операцию, на территорию и объекты организации для осуществления мероприятий по борьбе с терроризмом;
- осуществлять постоянное взаимодействие с органами государственной власти и органам местного самоуправления по вопросам создания безопасных условий образовательной деятельности в организации;
- осуществлять общее руководство оборудованием объектов и территории организации, в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями нормативных правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, пожарной безопасности и обеспечения антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов;
- обеспечивать координацию работ по инновационной деятельности организации, направленной на совершенствование учебно-методического и материально-технического обеспечения системы комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов;
- обеспечивать сохранность служебной информации и персональных данных учащихся и работников школы;
- участвовать в рассмотрении обращений граждан в пределах своей компетенции;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- соблюдать устав организации и правила внутреннего трудового распорядка школы.

### 3.3. Заместитель руководителя организации по безопасности имеет право:

- участвовать в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ «Основы безопасности жизнедеятельности» («Безопасность жизнедеятельности») и иных образовательных программ, направленных на решение задач в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охраны труда, обеспечения антитеррористической и антикриминальной защищенности объектов;
- участвовать в управлении школой, в работе коллегиальных органов управления школы, совета старшеклассников, родительского комитета;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности не реже чем один раз в три года;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательством и нормативными правовыми актами, а также уставом школы;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- запрашивать и получать от руководства и работников школы необходимую информацию и документы по направлениям деятельности;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений в пределах предоставленных полномочий;

- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать указания по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения учащимся и работникам школы в пределах предоставленных полномочий;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима функционирования и выполнения установленного распорядка деятельности школы;
- вносить на рассмотрение директора школы представления о приеме, перемещении и увольнении работников, находящихся в его подчинении, а также предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий.

3.4. Заместитель руководителя организации по безопасности несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение по своей вине служебных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, а также за жизнь и здоровье учащихся и работников школы;
- за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов учащихся и работников организации и иных граждан Российской Федерации;
- за нарушение служебного распорядка организации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей служебной деятельности.

С должностной инструкцией ознакомлена:

\_\_\_\_\_ Н.В.Шевченко