

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Кремяновская средняя общеобразовательная школа»  
Кореневского района Курской области

Утверждено  
приказом  
по школе № 1/65  
от «23» мая 2017 г.

Директор



В. В. Мусияченко

Рассмотрено и  
принято на  
заседании педагогического  
совета  
протокол № 7  
от «20» мая 2017 г.

## Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ

- 2.1. Процедура текущего, комплексного и итогового учета учащихся - оценивание метапредметных и предметных результатов освоения учащимися соответствующей образовательной программы.
- 2.2. Итоговый учет - выставление оценок по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы на конец каждого учебного года.
- 2.3. Промежуточный учет - выставление учащимся оценок по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы на конец четверти.
- 2.4. Текущий учет - оценивание отдельных ответов и работ учащихся во время учебной четверти по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы.
- 2.5. Оценивание результатов учащихся - процедура базисной оценки усвоения учащимся образовательной программы.

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии п.11. ч.3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом Школы, с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения учащимися образовательных программ в Школе.

1.2. Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательных отношений и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения, а так же определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения учащимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.

1.3. Положение регламентирует деятельность учителей и администраторов школы по учету ответов и работ учащихся по предметам учебного плана, оценки этих ответов и работ.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренным Уставом Школы.

1.5. Оценивание учащихся по предметам учебного плана является обязательным для оценки результатов освоения программы учащимися 2-11 классов.

В первом классе балльная оценка освоения учащимися учебной программы не применяется.

## II. Понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Процедура текущего, промежуточного и итогового учета - выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения учащимися соответствующей образовательной программы.

2.2. Итоговый учет - выставление отметок по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы на конец каждого учебного года.

2.3. Промежуточный учет - выставление учащимся отметок по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы на конец четверти.

2.4. Текущий учет - оценивание отдельных ответов и работ учащегося во время учебной четверти по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы.

2.5. Оценивание результатов учащихся – процедура балльной оценки усвоения учащимся образовательной программы.

### III. Процедура и порядок осуществление индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения учащимся образовательной программы осуществляется на бумажных носителях.

3.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения учащимся образовательной программы относятся классные журналы, личные дела учащихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

3.3. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения учащимся образовательной программы.

3.4. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати, предназначенной для документов школы.

3.5. В личном деле выставляются итоговые результаты учащегося по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы. Итоговые результаты учащегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов, и подписью классного руководителя.

3.6. Личное дело при переводе учащегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора.

3.7. Результаты итогового оценивания учащегося по предметам учебного плана по окончании образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

3.8. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения учащимся образовательной программы относятся дневники учащихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные персонифицированные носители.

### IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение обязательно для применения всеми работниками школы. Оно применяется одновременно с Положениями о промежуточной и итоговой аттестации учащихся, так как они дополняют нормы настоящего локального акта.