

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
**«Кремяновская средняя общеобразовательная школа»**  
Кореневского района Курской области

Утверждено

приказом

по школе № 1/851

от «27» мая 2022 г.

Директор

Мусяиченко Т.В.



Рассмотрено и

принято на

заседании педагогического

совета

протокол № 11

от «27» мая 2022 г.

## Положение о формах получения образования

## ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001г. №196 (с изменениями от 23 декабря 2002 г., 1 февраля, 30 декабря 2005г., 20 июля 2007г.); Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 23 июня 2000г. №1884 (в редакции приказа Министерства образования Российской Федерации от 17 апреля 2001г. №1728).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школы, реализующей общеобразовательные программы (далее - школа) по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно-заочной, заочной, семейного образования предоставляются на всех ступенях общего образования (ст.17 ФЗ) в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану.

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Школа несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральному государственному образовательному стандарту.

### 2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с образовательной программой, уставом школы, учебным планом, отражающими образовательную стратегию. Для всех учащихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах, в форме семейного образования, самообразования, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент учащихся школы.

В приказе школы и в личном деле учащегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Все данные об учащемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Государственная итоговая аттестация учащихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

### 3. Очная форма обучения

Очная форма – основная форма получения образования в МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа». Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом и другими локальными актами школы.

#### 4. Об организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому

4.1. Разработано на основании Закона Курской области от 15 февраля 2007 года «О воспитании и обучении детей инвалидов на дому в Курской области», Постановления Администрации Курской области от 22 июня 2007 г. №124 «Об утверждении Порядка организации воспитания и обучения детей инвалидов на дому в Курской области», Положения об организации индивидуального обучения на дому, утвержденного приказом Отдела образования Администрации Кореневского района Курской области от 24.12.2011 г. №2-143.

4.2. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) учащегося на дому представляются заявление установленного образца и заключение медицинской организации.

4.3. Директором школы в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого учащегося на дому по установленной форме.

4.4. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план учащегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

4.5. Индивидуальный учебный план учащегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основе Учебного плана (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося на дому и утверждается приказом директора школы.

4.6. Учебный план для учащихся на дому составляется с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального

государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.

4.7. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) учащегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора школы.

4.8. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы ведется журнал учета проведенных занятий для каждого учащегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

4.9. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

4.10. Оценивание знаний, умений и навыков учащихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями соответствующего локального акта школы.

4.11. Общие сведения об учащемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

4.12. Учащимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

4.13. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации учащиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

4.14. По заявлению родителей (законных представителей) учащегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.15. В случае болезни педагогического работника заместитель директора по учебно-воспитательной работе производит замещение занятий с учащимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

4.16. В случае болезни учащегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося на дому.

## 5. Организация обучения в форме семейного образования, самообразования

5.1. Право дать ребёнку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям.

5.2. Перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учащийся, получающий образование в семье вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в школе.

5.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе.

5.4. Отношения между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося регулируются договором.

5.5. В договоре указывается образовательная программа, по которой учащийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана школы, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

5.6. Школа в соответствии с договором предоставляет учащемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы; обеспечивает учащемуся методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

5.7. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации учащийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации учащихся по очной форме по расписанию школы.

5.8. Промежуточная аттестация учащегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале и дневнике учащегося.

5.9. Перевод учащегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации учащегося при наличии медицинских показаний или по требованию психолога школы и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения учащимися общеобразовательных программ.

5.11. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося не обеспечили:

- освоение учащимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку учащегося в школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.