

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Кремниовская средняя общеобразовательная школа»
Корсневского района Курской области

Утверждено
приказом
по школе № 1/184(а)
от «02» ноября 2020 г.

Директор



В. В. Мусияченко

Рассмотрено и
принято на
заседании педагогического
совета
протокол № 2
от «02» ноября 2020 г.

Положение о семейном образовании

1.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования.

2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Правила приема в школу определены Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Уставом школы, настоящим локальным актом Школы.

2.3. На основании Статьи 57 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный руководителем Школы. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Семейную форму образования обучающиеся могут получить на уровнях: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающийся, получающий образование по семейной форме, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.5. Семейное образование осуществляется на основе Устава и соответствующего локального акта Школы. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются Договором об оказании услуг обучающемуся в форме семейного образования и Договором об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, которые не могут ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством. Договоры заключаются в простой письменной форме между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на семейную форму обучения.

2.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.6.1. Пригласить преподавателя самостоятельно.

2.6.2. Обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют Школу о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией Школы возможности их участия в промежуточной аттестации.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. В приказе об отчислении ребенка из Школы указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в Школе в течение всего срока обучения.

2.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы при получении образования (завершении обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.11. Школа несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Школы. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования устанавливаются Школой самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

3.2. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой повторно создается комиссия.

3.8. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.10. Зачисление в Школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в Школе осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительной общеобразовательной программе в Школе.

3.11. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

4. Государственная итоговая аттестация обучающегося

4.1. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, является обязательной.

4.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.7. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим

образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.8. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.9. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;
- среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных
представителей) на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном**

Директору МКОУ «Кремяновская средняя
общеобразовательная школа»

_____ (фамилия и инициалы)

от _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ Место регистрации (адрес)

_____ Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

_____,
(ФИО полностью)

в МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа»

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса (по предмету(ам) _____)

с _____ по _____ 202__/202__ учебного года на
время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом МКОУ «Кремяновская средняя
общеобразовательная школа»,

образовательной программой, Порядком проведения промежуточной
аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной
итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

СПРАВКА

О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)
прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МКОУ «Кремяновская средняя
общеобразовательная школа» за курс ___ класса
с «_____» _____ по «_____» _____ 202__ / 202__ учебного года

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

_____ (фамилия, имя, отчество)
по итогам прохождения промежуточной аттестации в МКОУ «Кремяновская средняя
общеобразовательная школа» за курс ___ класса
с «_____» _____ по «_____» _____ 202__ / 202__ учебного года допущен к
государственной итоговой аттестации / переведен в ___ класс (нужное подчеркнуть)

Директор _____ / _____
МП

" _____ " _____ 20__ г.

Договор № ____
об оказании услуг обучающемуся в форме семейного образования

с. Кремянное _____ 20__ года

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кремянковская средняя общеобразовательная школа» Кореневского района Курской области, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Мусияченко Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) с другой стороны, в лице _____, именуемый в дальнейшем Представитель заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся основных образовательных программ в форме семейного образования за класс в рамках Федерального Государственного образовательного стандарта начального, основного, среднего общего образования (нужное подчеркнуть).

1.2. Освоение обучающимся образовательных программ в форме семейного образования обеспечивается на основе государственных образовательных стандартов и учебного плана Школы для класса с использованием учебников рекомендованных и допущенных Министерством просвещения к изучению.

2. Обязательства сторон

2.1. Школа:

2.1.1. Предоставляет обучающемуся _____ на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, при наличии таковой в библиотечном фонде Школы.

2.1.2. Обеспечивает родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь в ходе образовательной деятельности Школы.

2.1.3. Предоставляет обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Школы.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося в период _____ по _____ года.

2.1.5. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающегося в случае его несогласия с выставленной отметкой.

2.1.6. Осуществляет перевод обучающегося _____ в следующий класс / допуск к государственной итоговой аттестации по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в _____ году.

2.1.7. Предоставляет обучающемуся по заявлению родителя (законного представителя) или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения. При этом в случае получения обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению родителя (законного представителя) обучающемуся предоставляется возможность быть оставленным на повторный курс обучения.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает усвоение обучающимся основных образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает явку обучающегося в Школу в установленные сроки для получения методической помощи (в случае необходимости), а также для прохождения промежуточной аттестации.

2.2.3. Присутствует в Школе вместе с обучающимся при проведении промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.4. Обеспечивает предоставление обучающимся медицинских документов, необходимых для посещения детского учреждения.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность:

- за информирование родителей (законных представителей) обучающегося о требованиях к результатам освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования;
- за проведение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным графиком.
- за качество проведения промежуточной аттестации обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность за:

- освоение обучающимся освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования в рамках Федерального Государственного образовательного стандарта;
- за посещение обучающимся промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ г. по _____ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при отчислении обучающегося из Школы по заявлению родителя (законного представителя);

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2. 1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридический и домашний адреса, подписи сторон.

Наименование: МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа» Юридический (фактический адрес): 307421, Россия, Курская область, Кореневский район, с. Кремяное, ул. Центральная,4 Директор Т.В.Мусяиченко _____ «____» _____ 20__ г.	Ф.И.О. родителя (законного представителя): Паспорт Домашний адрес: Родитель (законный представитель) _____ _____ «____» _____ 20__ г.
---	---

Договор об организации и проведении промежуточной аттестации обучающего, получающего общее образование в форме семейного образования

с. Кремьяное

_____ 202_ год

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кремьяновская средняя общеобразовательная школа» Кореневского района Курской области, именуемая в дальнейшем Школа, в лице директора Мусияченко Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(фамилия, имя отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение годовой промежуточной аттестации Обучающегося.

2. Обязательства сторон

2.1. Школа:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с программой "Школа России" по учебникам, рекомендованным и допущенным Министерством образования и науки РФ;
- график и форма аттестаций согласовывается сторонами не позднее чем за 1 месяц до планируемой аттестации и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору (несущественные изменения могут вноситься по устной договорённости сторон);
- проводит по просьбе Представителя досрочную промежуточную аттестацию в случае ускоренного освоения Обучающимся предмета или курса (по запросу Представителя заключается дополнительное соглашение к настоящему договору, в котором согласовывается график проведения досрочной промежуточной аттестации не позднее, чем за 1 месяц до аттестации);
- информирует Управление по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района Курской области о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение годовой промежуточной аттестации Обучающегося.
- обеспечивает освоение образовательной программы вне Школы за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20____ г. по _____ 20____ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Школы; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2 -х страницах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр храниться в Школе, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон.

МКОУ «Кремяновская средняя
общеобразовательная школа»
307421, Россия, Курская область,
Кореневский р-он, с. Кремяное,
ул. Центральная, 4
Директор

_____ Мусяиченко Т.В.

Представитель:
Домашний адрес, телефон

Ф.И.О. _____

Паспортные данные

Подпись _____