

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Кремяновская средняя общеобразовательная школа»  
Кореневского района Курской области

Утвержден  
приказом от 05.09.2022г. № 1/244  
Директор  
\_\_\_\_\_ Т.В.Мусяченко

Рассмотрен  
и принят на  
заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08..22г.

Порядок  
приема, зачисления, перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
в объединения дополнительного образования  
МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа»

с.Кремяное 2022

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регламентирует общий порядок приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединения дополнительного образования МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа» (далее школа).

1.2. Данное положение разработано в соответствии с:

– ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 31.07.2020г.);

– Приказом Минпросвещения России от 09 ноября 2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в редакции от 30.09.2020г.);

– Постановлением Правительства РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28»;

- Уставом МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа»;

- Положением о дополнительном образовании МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа».

1.3. Настоящее положение распространяется на всех обучающихся МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа», желающих обучаться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в школе.

## **2. Организация порядка приёма обучающихся в объединения дополнительного образования**

2.1. Приём обучающихся является компетенцией образовательной организации в соответствии с Федеральным законом РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (п. 8 ч. 3 ст. 28 ФЗ) и проводится на принципах равных условий приема всех поступающих.

2.2. При приёме обучающихся школа обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.3. Факт ознакомления закрепляется подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в заявлении о приёме.

2.4. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на добровольной основе, в соответствии с пожеланиями ребёнка и родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей.

2.5. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется в возрасте от 6 до 18 лет.

2.6. Приём заявлений о зачислении обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Заявление) в объединения дополнительного образования может осуществляться в течение всего учебного года.

2.7. Прием обучающихся на адаптированные дополнительные общеобразовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью осуществляется в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

## **3. Перечень документов, необходимых при приеме обучающихся**

3.1. Основанием для приёма обучающихся в объединения дополнительного образования является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей (Приложение №1) или самих обучающихся, достигших возраста 14 лет с согласия одного из родителей (Приложение №2), по установленной форме, в соответствии с Регламентом

предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение» учреждениями дополнительного образования, подведомственными комитету образования и науки Курской области;

3.2. Прием для обучения по программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятиям.

3.3. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования оформляется приказом директора школы и доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами возникают у лица, принятого на обучение с даты его зачисления.

3.5. Школа назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в дополнительное образование. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования идентификатор (номер) реестровой записи о потребителе в реестре потребителей; идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования либо сведения об отсутствии у потребителя сертификата дополнительного образования; идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы.

3.6. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

3.7. Причиной отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги являются:

- заявитель не является родителем (законным представителем) ребенка;
- несоответствие возраста ребёнка (обучающегося) условиям предоставления образовательной услуги;
- отсутствие мест в учебной группе;
- наличие у поступающего противопоказаний по состоянию здоровья.

3.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

#### **4. Порядок и основания выпуска, отчисления обучающихся**

4.1. Выпуск обучающихся из объединений дополнительного образования осуществляется: в связи с завершением обучения (окончание срока реализации модульных (краткосрочных), мобильных, адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, а также по окончании освоения уровней обучения по разноуровневым программам);

4.2. Отчисление обучающихся осуществляется:

- при наличии длительных систематических пропусков занятий без уважительных причин (более 1 месяца);
- при наличии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в организации;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; - по собственной инициативе обучающегося (старше 14 лет);
- прекращения реализации дополнительной общеобразовательной программы.

4.3. Выпуск и отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его выпуска (отчисления).

#### **5. Порядок перевода обучающихся**

5.1. Перевод обучающихся в объединения второго и более годов обучения (в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, рассчитанной на период более 1-го года) осуществляется в конце учебного года в связи с выполнением программного материала предыдущего года обучения.

5.2. Перевод обучающихся оформляется Приказом директора школы.

## **6. Основания для восстановления обучающегося**

6.1. Лицо, отчисленное из объединения дополнительного образования по инициативе обучающегося, а также его родителя (законного представителя), имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (или года обучения в случае восстановления на втором и последующем году освоения дополнительной общеобразовательной программы), в котором указанное лицо было отчислено.

6.2. Лицо может быть восстановлено в объединении дополнительного образования в случае применения к нему отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания только по решению Педагогического совета.

6.3. Восстановление производится при условии предоставления тех же документов, которые требуются при приеме в объединения дополнительного образования.

6.4. Обучающийся, восстановленный в объединении дополнительного образования, продолжает освоение той же дополнительной общеобразовательной программы, освоение которой им не было завершено, с учетом года обучения.

Директору МКОУ «Кремяновская  
средняя общеобразовательная школа»  
Мусяиченко Т.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/ законного представителя)

Домашний адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### заявление

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_,  
ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса, \_\_\_\_\_,  
( дата рождения)

в объединение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

( название объединения) направленность

С основными документами, регламентирующими образовательную деятельность в учреждении (Устав учреждения, Лицензия на осуществление образовательной деятельности, Образовательная программа учреждения, рабочая программа детского объединения, права и обязанности обучающихся)

**ознакомлен(а)** \_\_\_\_\_ (подпись)

Согласны на использование персональных данных ребенка \_\_\_\_\_ в  
рамках уставной деятельности МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа»,  
необходимых для организации объединения.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
подпись (расшифровка  
заявителя подписи)

Директору МКОУ «Кремяновская  
средняя общеобразовательная школа»  
Мусяиченко Т.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### заявление

Прошу зачислить меня \_\_\_\_\_,  
ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса, \_\_\_\_\_,  
( дата рождения)

в объединение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

( название объединения) направленность

С основными документами, регламентирующими образовательную деятельность в учреждении (Устав учреждения, Лицензия на осуществление образовательной деятельности, Образовательная программа учреждения, рабочая программа детского объединения, права и обязанности обучающихся)

ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ (подпись)

Согласен (на) на использование моих персональных данных \_\_\_\_\_ в  
рамках уставной деятельности МКОУ «Кремяновская средняя общеобразовательная школа»,  
необходимых для организации объединения.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
подпись (расшифровка  
заявителя подписи)

